



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

AREA PRIMA “SVILUPPO E RISORSE”

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO ALL'ENTE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO L'AREA PRIMA.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto della Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2015 e modificato con atti n. 174 del 7/7/2014, n.174 del 19/07/2016, n.233 del 10/8//2017, n.219 del 17/07/2018, in particolare l'articolo 15 che disciplina le Posizioni Organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 360 del 27/12/2016, modificata con atto n. 151 del 14/05/2019 di approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 9/06/2020 di approvazione delle linee guida relative alle modalità per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;
- la propria determinazione n.780/2020 del 25/05/2020 di approvazione della micro organizzazione dell'area prima “Sviluppo e Risorse”;
- la propria determinazione n.781/2020 del 25/05/2020 di revoca dell'incarico di posizione organizzativa al servizio economico finanziario per mutamenti organizzativi;
- gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21 maggio 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n°5 in base al quale è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Richiamata la propria determinazione n. del 22/06/2020 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

1. che con il presente atto è indetta una procedura finalizzata all'acquisizione delle manifestazioni di interesse e alla costituzione di un elenco cui attingere per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;
2. l'acquisizione delle manifestazioni di interesse di cui al precedente punto è relativa all'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa per la seguente Area:

Area Prima “Risorse e Sviluppo”

n.1 Posizione Organizzativa:

n.1 Servizio bilancio, programmazione e controllo



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

3. La Giunta Comunale con il proprio atto n. 19 del 28/01/2020 ha approvato una revisione delle fasce economiche delle Posizioni Organizzative nel rispetto degli importi stabiliti dall'articolo 15, comma 2, del CCNL 21/05/2018.
4. La presente procedura è aperta a tutti i dipendenti del Comune di Bassano del Grappa a tempo pieno ed indeterminato inquadrato nella categoria D e in relazione alle caratteristiche, natura e competenze richieste dall'incarico da ricoprire.
5. I criteri da osservare sono previsti nell'articolo 2 delle linee guida approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 09/06/2020 e consistono in:

curriculum adeguato alla natura della prestazione **dal quale dovrà emergere in maniera chiara:**

- a) la preparazione formativa e professionale correlata a titoli di studio, master, dottorati, abilitazioni o iscrizione ad albi professionali;
- b) rilevante esperienza lavorativa maturata nel Comune di Bassano del Grappa o in altri enti pubblici, in settori specialistici e in posizioni di lavoro che richiedono particolari specializzazioni professionali;
- c) esperienza almeno biennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire;
- d) aver ottenuto, negli ultimi due anni, valutazioni delle prestazioni almeno pari a "80/100" sulla base dell'attuale sistema di valutazione;
- e) insussistenza di casi di inconfiribilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n.39/2016 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- f) attitudine alla direzione e al coordinamento delle risorse umane, strumentali e finanziarie.

Tali requisiti saranno verificati anche d'ufficio.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico relativo alla posizione organizzativa sarà conferito dal Dirigente dell'area prima tenendo conto dei criteri indicati nelle linee guida sugli incarichi di posizione organizzativa del Comune di Bassano del Grappa approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.129 del 09/06/2020 e riportati nella presente manifestazione d'interesse.

Il dirigente dell'area prima predispone un elenco complessivo delle candidature pervenute utilizzando a tal fine metodologia e punteggi stabiliti nell'allegato A) alle linee guida sugli incarichi di posizione organizzativa, come di seguito indicati.

Capacità professionale in relazione alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare ed all'esperienza acquisita	Da 0 a 20 punti
Titolo di studio e abilitazioni professionali	Da 0 a 5 punti
Capacità di gestire il tempo di lavoro	Da 0 a 15 punti
Capacità nell'assolvere le attività di controllo	Da 0 a 15 punti



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

Capacità di organizzazione	Da 0 a 15 punti
Capacità di motivare, guidare e valutare collaboratori, generare un clima organizzativo favorevole alla produttività	Da 0 a 15 punti
Capacità di relazionarsi con il proprio superiore, con gli amministratori e con gli utenti	Da 0 a 10 punti
Esperienza maturata nell'attività	Da 0 a 5 punti

L'elenco è trasmesso, corredato dai rispettivi curricula, al Segretario Generale.

L'elenco così formato ha validità triennale ed è soggetto ad aggiornamento annuale, attraverso l'inserimento delle candidature presentate a seguito della riapertura periodica dei termini.

Il Dirigente dell'Area presso cui è incardinata la Posizione Organizzativa può, al termine dell'esame dei curricula ricevuti, convocare i candidati per un colloquio. Il colloquio non è obbligatorio, e, qualora effettuato, deve avvenire entro dieci giorni dalla ricezione dei curricula. Il colloquio è finalizzato ad una più compiuta valutazione delle attitudini e delle competenze.

Al termine del procedimento valutativo, il Dirigente comunica al Servizio Personale il nominativo del candidato ritenuto idoneo al conferimento dell'incarico unitamente all'atto di conferimento dell'incarico.

La valutazione delle domande è finalizzata esclusivamente alla individuazione del titolare della posizione organizzativa.

Non è prevista la redazione di graduatoria di merito.

E' possibile il conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza pervenuta.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico, a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato, dovrà essere indirizzata al Dirigente dell'Area Prima e presentata esclusivamente tramite l'Ufficio Protocollo.

La data di presentazione delle domande nei termini stabiliti, sarà comprovata dalla data di ricezione con il relativo numero apposto dall'Ufficio Protocollo.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti previsti per la copertura del relativo posto.

I requisiti culturali posseduti, il titolo di studio, le esperienze acquisite, gli incarichi ricoperti saranno verificati d'ufficio.

La domanda di cui sopra dovrà essere correlata da *curriculum vitae*, datato e sottoscritto dal dipendente e da un documento d'identità in corso di validità.

La domanda, con la documentazione ad essa allegata, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Bassano del Grappa **entro e non oltre le ore 12 del giorno 3 luglio 2020**, pena l'esclusione.

Ciascun dipendente, in possesso dei requisiti di accesso, ha la possibilità di presentare la propria candidatura.



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.comune.bassano.vi.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

PERIODO DELL'INCARICO

La posizione organizzativa individuata con le modalità di cui sopra verrà conferita per il periodo massimo di anni tre decorrenti dalla data del provvedimento di attribuzione dell'incarico.

PUBBLICAZIONE AVVISO

L'avviso viene affisso all'albo pretorio, nel sito istituzionale dell'Ente e comunicato ai dipendenti di Cat. D.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016 l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente avviso. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura selettiva.

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applica la disciplina contrattuale nazionale e decentrata del Comparto Funzioni Locali e quanto normato dai vigenti Regolamenti che disciplinano l'area delle posizioni organizzative.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Lucia Cani

Bassano del Grappa, 22 giugno 2020